

# iClass LMS 用戶指南(精簡版)

Ⅰ介紹	2
1.iClass LMS	2
2.主要特色	2
3.設備需求	4
Ⅱ 登入和設定	5
1. 如何登入和登出iClass LMS?	5
登入	5
登出	5
2. iClass主界面	5
3. 變換學生模式	6
Ⅲ課前	7
1. 創建和管理你的課程(Course)	7
創建課程	7
編輯課程設定	7
刪除和複製課程	8
2. 創建和管理課題(Topic)	8
創建課題	8
編輯課題設定	9
3. 新增和管理課題資源	10
新增課題資源	10
編輯、刪除和下載資源	10
4. 創建和管理活動	11
支援裝置	12
創建活動	13
編輯活動	13
5. 登記及移除學生	14

登記學生	14
在編輯課程界面	14
利用QR碼(只適用於 APP)或課程代碼	14
移除學生	15
移除單一學生	15
移除所有學生(只適用於課程擁有者)	15
Ⅲ 課堂和課後	16
1. 讓學生加入課程	16
2. 收集反饋	16
數據分析	19

I介紹

#### 1.iClass LMS

iClass LMS

iClass LMS是一個既方便,又安全的學習管理系統。系統所支援的多元互動教學功能可以有效提升 學生主動學習的動機。

iClass 簡易操作流程

課前:



2.主要特色

<u>簡單易用</u>

學生只需透過流動裝置,包括筆記本電腦的網上應用程式、手機及平板電腦,即可隨時隨地使用 iClass LMS系統。



## <u>即時反饋和數據</u>

透過本平台,學生不單能在課堂上即時提交反饋,與此同時,教師亦能馬上獲得實時結果和數據分析。



## 多元化的學習經歷及即時討論

系統所支援的多種課堂活動能為學生創造一個多元學習環境。透過教室的投影機和社交網絡平 台,學生能在課堂上互相交流想法。

Text 文字	Drawings 繪圖	Audio 錄音
Video 影片	Web Page 網址連結	E-book 電子書
Keywords 關鍵詞	Peer Review 同學互評	Assignment 作業
Open-ended Questions 開放式題目	MC Questions 選擇題	Quiz 小测
Mindmap 謠圖 🥂	lew Drag and D	rop Matching 配對 <mark>New</mark>

## 3.設備需求

iClass提供雲端服務,供教師和學生存取和共享檔案。

教師平台 (電腦網頁版): iClass適用於以下支援HTML5的瀏覽器最新版 本.: • Mozilla Firefox [Windows, Linux和Mac OS] • Google Chrome [Windows, Linux和Mac OS, Android] • Safari [Mac OS] • Microsoft Edge	<ul> <li>學生平台 (APP 版):</li> <li>iClass應用程式現適用於:</li> <li>iOS 裝置 (iPhone、iPad、iPod Touch)iOS</li> <li>9.0或以上版本</li> <li>Android 裝置 (手機和平板電腦)Android</li> <li>4.4或以上版本</li> <li>學生亦可前往iClass網頁版使用iClass平台。</li> </ul>
iClass 不支援以下瀏覽器 : ● Microsoft Internet Explorer [Windows]	

## Ⅱ 登入和設定

### 1. 如何登入和登出iClass LMS?



## 2. iClass主界面

你可以在主頁進入課程、更改密碼、頭像、語言和其他個人資料。



#### 3. 變換學生模式

你可以從教師模式變換成學生模式預覽課程和活動。 注意:學生賬戶無法切換成教師模式,只有教師賬戶有權限在教師和學生模式之間切換。

- 1. 點擊教師模式 教師模式 / 😥 教師模式 後, 你的檢視模式便會變成學生模式。
- 2. 如想返回教師模式,請點擊學生模式 學生模式 / 🏠 學生模式 。



Ⅲ 課前

1. 創建和管理你的課程(Course)

## <u>創建課程</u>

- 1. 前往iClass主頁。
- 2. 點擊新增 新增。
- 3. 在相關欄位填上以下資料,並點擊確認 < 。你可以隨時更改課程設定。
  - 課程編號
  - 課程名稱
  - 選擇班別(選填)
  - 更多詳情(選填)

<b>香港大學</b>		新增課程	
1882 Others • 1912	- 1 11572019 (2017)	課程編號(例ENGL0002) 課程名稱(例F2_English)	- 2
2015/16         Pic.26.Ad2           明德數學 總執版         Pic.26.Ad2	An Activity named Essay of Topic Test was edited	選擇研引(强谊) 更多時期	
(2019/20) Ken Law-ICLAS201 COURSE_SAMPLE	TEST2019 An Activity named Essay of Topic Test was edited	3 — 🕗 😣	

## <u>編輯課程設定</u>

- 1. 進入課程。
- 2. 點擊編輯 🎽 。
- 3. 編輯課程資料並點擊儲存儲存。



注意:把課程設置成非公開 後, 只可由老師手動登記學生, 課程代碼和QR碼功能會自動 停用。已加入課程的學生並不會受影響。

## <u>刪除和複製課程</u>

你可在編輯課程界面中, 複製已有課程, 或是刪除不用的課程。 注意:一旦刪除了課程, 便無法再還原課程。

- 1. 點擊其他 <sup>其他</sup>。
- 2. 點擊複製課程 複製課程 / 刪除整個課程 刪除整個課程。
- 3. 輸入密碼, 並點擊是 是。



## 2. 創建和管理課題(Topic)

#### <u>創建課題</u>

- 1. 進入課程。
- 2. 點擊新增課題 新增課題 。
- 3. 輸入課題名稱並點擊確認 💙 。



# <u>編輯課題設定</u>

- 1. 進入課程並點擊編輯 🎽 。
- 2. 點擊編輯課題 編輯課題。

	New	Course	最新資料	8	
	Ken Law		<b>米</b> 编辑	編輯課題	
	教師模式 課程代碼:WE3336 新增課題	Export MC Report			New Topic 2
	New Topic 2				
<u>.</u>	課題資料夾				New Topic
n	New Topic				
1				0	

- 3. 你可以在這頁面隱藏、重新排列、重新命名和刪除課題。
- 4. 完成編輯後,請點擊完成<sup>完成</sup>返回。



<u>新增課題資源</u>

你可以在課題中上傳各種教學資源給學生,例如投影片、講義、工作紙、閱讀材料等。

1. 開啟課程,並選擇課題。

2.	點擊課題資	【料夾 💻	課題資料夾 o			
		New Topic	:2			
	課題資	料夾	★ 置頂	新增		
3.	點擊新增	<b>+</b> 。				
4.	從電腦中運	<b>【取一個</b> 相	當案. 再黑	<sup>上</sup> 墼開啟	開啟(O)	0
5.	點擊已上傳	事的檔案,	便能自重	」 設定成	可供學生灐	」 覽和下載。
6.	點擊儲存	儲存。				
	iClass 資料庫					8
	顯示模式 全部	當前課程	Enne		傑萊許這	<b>#</b>
	1	1			+ 已强調	F
	hku		LPNG 6: PNG N: 2240KB		6 🕈 🔽	01.PNG X
	新增宽利率	0				857

# <u>編輯、刪除和下載資源</u>

- 1. 開啟課題資料夾
- 2. 選擇編輯、下載或刪除。
- 3. 點擊儲存 儲存 。



## 4. 創建和管理活動

iClass LMS 支援多種課堂活動,為學生創造一個多元學習環境。你可以選擇把創建了的活動馬上發佈、儲存成草稿、或者根據你的教學計劃排定日程。學生提交他們的反饋後,你可以在課堂上 即時向學生展示,並一起討論,你亦可以稍後再批改和寫評語。

活動類型	特色
資源	
■ 指示	文字説明。
《 網頁	重新導向外部連結。
活動	
🚢 繪圖	學生能在畫板上繪圖、打字、書寫和貼紙來回答題目。
▶ 關鍵詞	以提交關鍵詞的方式多角度即時分享想法,並以字雲圖等顯示方式把結果 圖像化,集思廣益。
<b>♀</b> 選擇題	發佈單選或多選的選擇題或發起投票,並可查看班別能力、學生個人能力、 或是單一題目的實時數據分析。
■ 電子書	以 PDF 方式上傳閱讀材料, 讓學生在上面寫筆記及分享給老師。
開放式題目	發佈開放式題目, 讓學生以文字形式回答長題目或寫短論文。
1. 小測	創建不同題型(選擇題、填空題、配對題、數字範圍題)的小測,並收集學生 答案和實時數據。
( <b>④</b> ) <sub>音訊</sub>	以音訊格式收集學生答案。
₿ 影片	以影片格式收集學生答案。
❷ 作業	發佈、收集和批改PDF 格式的作業。
🏴 同學互評	學生能互相查看、評分和評論彼此的答案。

iClass共支持12種活動類型。

# 支援裝置

活動	iOS應用程式	Android應用程 式	電腦網頁版	手機網頁版
■ 指示	☆	☆	\$	*
😫 網頁	☆	\$	\$	\$
🌋 繪圖	*	☆	☆	☆
▶ 關鍵詞	☆	☆	☆	☆
🔮 選擇題	*	*	☆	☆
<b>『</b> 電子書	☆	*	☆	*
開放式題目	*	☆	☆	☆
具 小測	*	\$	*	☆
<b>④</b> <sub>音訊</sub>	☆	☆		
▶ 影片	☆	*		
❷ 作業	*	*	*	
🎤 同學互評	*	*	*	

## <u>創建活動</u>

- 1. 開啟課程,並選擇課題。
- 2. 點擊新增 <table-cell-rows> 新增 創建一個新的活動。



3. 選擇一個活動類型。



4. 輸入活動資料, 並(選填)設定開始時間和教學計劃。完成後點擊新增 新增

小測	Depart • Depart Notice: Please update Klass.App to 17.11 or above.	1192
10000	时变好情 1000	87.6
	小周春霭	0 80
	0.000	0 240
	校当動心張聯介為課題	
	小規盤学	
	茶蔵和菓子町文字	

## <u>編輯活動</u>

注意:編輯活動會刪除之前呈交的所有答案。

- 1. 進入課程並點擊編輯 🎽 。
- 2. 點擊課題展開單一課題的所有活動,或點擊展開 展開 顯示所有課題的活動。
- 3. 你可以在這頁面隱藏、編輯、刪除和重新排列課題。

10.40.27.05	無財 指量
Test	н
Test2	#) — 1
🚵 New Drawings Activity 🖉	隠藏 — 💽 🌆 🔀 💿
	編輯 刪除

5. 登記及移除學生

你可在編輯課程界面登記學生,或者讓學生輸入課程編碼或掃描QR碼(只適用於 APP)來加入課程。

<u>登記學生</u>

在編輯課程界面	<ol> <li>進入課程並點擊編輯 → 。</li> <li>點擊其他 <sup>其他</sup>,然后點擊登記 <sup>登記</sup>。</li> </ol>
	3. 點擊添加 添加,再選擇 <sup>選擇</sup> 學生。
	4. 點擊添加 2000, 已選擇的學生便曾成切加人課程。
	課程設定 其他 🕄 登記名單 м
	ana ana — 1
	Add or Remove members
	2 2 <sup>取消</sup> 週初
	(可選)用戶可在搜尋的位置輸入班別(例:1A),再 <b>點翻選擇便可快</b>
	迷選擇整個班別的學生。
	S ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓
	渡軍 流加
	14 全部選擇 添加
	24子 現 185 ① hku555t01 1A 選擇
	4518 🜘 hku55501 1A 選擇
	4519 hku55502 1A 選擇
	4520 (上) hku55503 1A 選擇
利用QR碼(只適用於	1. 進入課程。
APP)或課程代碼	2. 課程教師下方會顯示課程代碼。
	3. 點整課程代碼: ZX2169 展示OB碼
	3. 副事体性化调查器器 成为 (1) 。 Λ 最後讓學生輸入課程代碼或提描OR碼 即可成功登記學生
	WTEX おんぽう しまた A State A Stat
	Ken Law
	教師模式 課程代碼: ZX2169 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

# <u>移除學生</u>

移除單一學生	1.	進入課程並點擊編輯 🎽 。
	2.	點擊其他 <sup>其他</sup> ,然后點擊登記 <sup>登記</sup> 。
	3.	點擊清單 <sup> </sup> " <sup>軍</sup> ,然后選擇 <sup>選擇</sup> 學生。
	4.	點擊刪除刪除。
		S 登記名單 №4
		are 1
		Search
		1 w w主A 1A 瑞行 之 2 ① Student B 1A 取消爆取
		3 💽 Student C 1A 選擇
─────────────────────────────────────	你也可	」 し 一 次 過 移 除 所 有 學 生 。
用於課程擁有者)		
	1.	進入課程业點擊編輯 🕮 。
	2.	點擊其他 类型,然后點擊移除所有學生 逐漸 / 海季里。
	3.	輸入密碼, 並點擊是 <sup>上</sup> 。
		INVIDE X. 1
		Add or Remove members
		28.42 過程時間
		· 清秋叶有华大高派 · 很好很好就
		80452900000 2
		调输入密调
		IIII.A.(EIK 3
		<b>•</b> 4

Ⅲ 課堂和課後

1. 讓學生加入課程

你可以選擇不在課前手動登記學生,而是在授課時直接讓學生加入課程。

- 1. 讓學生在移動裝置開啟iClass應用程式。
- 2. 登入iClass後, 輕觸主界面的加入 •
- 3. 填上課程代碼, 並輕觸確認 💙 。
- 4. 你亦可以要求學生掃描QR碼, 加入課程。



- 2. 收集反饋
  - 1. 讓學生進入課程, 並輕觸開啟活動。
  - 2. 讓學生完成活動,並輕觸上傳 分,提交答案。



3. 答案上傳後,畫面會提示已成功提交。



3. 匯報模式

#### <u>課堂討論</u>



## <u>同學互評</u>

透過同學互評活動,學生可以互相查看、評分和評論彼此的答案。

- 1. 在課程界面創建同學互評 🎤 活動。
- 2. 編輯互評名稱Review name, 並選取要互評的活動Activity to review。
- 3. 點擊新增 新增 , 創建活動。

8

同學互評				
查看姓名	例:最其他同學評分		取消	
未評閱的活動	[AU] Reading Aloud	0	開始時間 約果計劃	

## <u> 批改答案</u>

- 1. 以教師模式查看活動。
- 2. 點擊評分 靜分, 批改學生答案及寫評語。
- 3. 點擊儲存<sup>儲存</sup>。

		Essay			183X O		7 Continents Quis	t .	Switch to Basic vi
- X8022 02					RATE De	ort Report	mport Marking	8.5	Not Rublished
	_			_	68	神治	苔刺	分数	老师讲话
(BR Q) student test	<u>唐文日端:17 Jul 15</u> 廣坡	2.(11.59.pm) 未登佈 建立時間	ове д	8:19 8:8	9 9±/	-		300	Perfect
😞 @±A	1	16 Jul 19 (6:34 pm)	35	0					
Student B	2	19 Jul 19 (3:56 pm) (Late)	1	0					
Student C	з	加提交装置			1 Studen	t B 🖌 🖌	無愛交苦集		
A18	71265	無限の法理							

## <u>派發成績和評語</u>

發布成績後, 學生才可查看成績和標準答案。在評分界面,把未發佈Not Published <sup>Not Published</sup>切 換成已發佈 <sup>已發佈</sup>。

目前活動已發佈,學生可看見評語。								
同學互評	Export Report	Import Marking		儲存		學生答案		
	名稱	評分	答案	分數	老師評評	语		
		Africa A South America A	sia Europe North America ataretica Asstrolia		Perfect			
	的/+ ∧		ALC ALC AND A	100				
	学士 A			100				
				1				

注意:評分設定成已發佈時,學生便無法呈交答案。

## <u> 數據分析</u>

選擇題和小測支援答案數據分析,協助你了解學生能力。你可以查看整個班別的能力、學生個人 能力、或是單一題目成績分析。

- 1. 開啟選擇題或小測活動。
- 2. 你可以在此查看班別統計、學生數據及題目分析。



